



COMUNE DI ROCCA SAN CASCIANO

PROVINCIA DI FORLÌ – CESENA

□

REGOLAMENTO

Per la

CELEBRAZIONE dei

MATRIMONI CIVILI



Allegato alla delibera del C.C. N. 8 del 18/02/2011

Art.1
Oggetto e finalità del Regolamento

1. Il presente regolamento definisce linee di indirizzo per la celebrazione dei matrimoni civili così come disciplinati dagli artt. 106 - 116 del Codice Civile.
2. La celebrazione del matrimonio è attività istituzionale garantita ai cittadini così come previsto dal Codice Civile e dal Regolamento di Stato Civile (D.P.R.396/2000).

Art. 2
Funzioni e deleghe

1. Per la celebrazione dei matrimoni civili il Sindaco può delegare le funzioni di ufficiale di stato civile ai dipendenti a tempo indeterminato o al Segretario comunale.
2. Possono celebrare i matrimoni civili anche uno o più consiglieri o assessori comunali o cittadini che abbiano i requisiti per la elezione a consigliere comunale.

Art. 3
Luogo della celebrazione

1. I matrimoni civili vengono celebrati, pubblicamente, nella casa comunale e, più precisamente nella sala delle adunanze del Consiglio Comunale.
2. Possono essere destinate alla celebrazione dei matrimoni civili anche locali esterni alla casa comunale siti nel territorio comunale individuati con apposita delibera di Giunta Comunale:

Art. 4
Celebrazione fuori dall'orario di servizio

1. I matrimoni civili sono celebrati, in via ordinaria, dal lunedì al sabato dalle 8,00 alle 13,00.
2. Per i matrimoni celebrati in detti orari non è dovuto alcun compenso, ad eccezione di quelli individuati al comma 2 del precedente articolo, o che riguardino matrimoni in cui nessuno degli sposi è residente, cittadino onorario, iscritto all'AIRE, o nato nel Comune di Rocca San Casciano.

Art. 5
Tariffe

1. Per la celebrazione di matrimoni presso la Sala Consiliare nella casa comunale fuori dall'orario di servizio è dovuto il pagamento dell'importo delle tariffe di cui all'allegato "A".

2. L'importo della tariffa sarà diversificato anche a seconda della residenza o meno nel Comune di Rocca San Casciano di almeno uno degli sposi.

Art. 6 Organizzazione del servizio

1. L'Ufficio comunale competente all'organizzazione della celebrazione dei matrimoni è l'Ufficio di Stato Civile.
2. La visita delle sale destinate alla celebrazione dei matrimoni civili può essere effettuata da parte dei richiedenti solo su appuntamento.
3. La richiesta relativa all'uso delle sale a ciò adibite ed ai servizi richiesti deve essere inoltrata, compilando l'allegato modulo "B" da parte di uno degli sposi, all'ufficio competente almeno trenta giorni lavorativi precedenti la data di celebrazione. L'Ufficio di Stato Civile trasmetterà al richiedente il nulla osta di prenotazione della sala comunicando altresì gli estremi ed i termini per il pagamento della tariffa ove dovuta. L'Ufficio di Stato Civile darà, in coordinamento con gli altri uffici comunali, le disposizioni necessarie a garantire che i servizi richiesti siano regolarmente prestati. La prenotazione della sala non sarà tuttavia effettiva fino a quando i richiedenti non consegneranno la ricevuta di avvenuto pagamento della relativa tariffa all'Ufficio di Stato Civile. Il pagamento potrà essere effettuato direttamente alla Tesoreria comunale o tramite bollettino di c/c postale intestato alla "Tesoreria Comunale di Rocca San Casciano con indicazione della causale "prenotazione sala per matrimonio civile". La consegna all'Ufficio di Stato Civile della ricevuta di avvenuto pagamento dovrà avvenire almeno dieci giorni lavorativi precedenti la celebrazione del matrimonio

Articolo 7 Allestimento della sala

I richiedenti possono, a propria cura e spese, arricchire la sala con ulteriori arredi ed addobbi che, al termine della cerimonia, dovranno essere tempestivamente ed integralmente rimossi, sempre a cura dei richiedenti. La sala dovrà essere quindi restituita nelle medesime condizioni in cui è stata concessa per la celebrazione. Il Comune di Rocca San Casciano si intende sollevato da ogni responsabilità legata alla custodia degli arredi ed addobbi temporaneamente disposti dai richiedenti.

Articolo 8 Danni – Responsabilità

Nel caso si verificano danneggiamenti alle strutture concesse per la celebrazione, l'ammontare degli stessi, salvo identificazione del diretto responsabile, sarà addebitato al soggetto richiedente.

Articolo 9
Servizi non erogati

Qualora i servizi richiesti non fossero prestati, in tutto o in parte per causa imputabile al Comune, si provvederà alla restituzione totale o parziale delle somme eventualmente corrisposte. Nessun rimborso spetterà qualora la mancata prestazione dei servizi richiesti sia imputabile alla parte richiedente.

Articolo 10
Disposizioni finali

Per quanto non previsto dal seguente regolamento si rimanda alla vigente normativa in materia.

ALLEGATO A

TABELLA DELLE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI PRESSO LA RESIDENZA MUNICIPALE, SALA DELLE ADUNANZE DEL CONSIGLIO COMUNALE.

A) dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00

1. nel caso in cui uno degli sposi sia residente, cittadino onorario, iscritto all'AIRE , nato a Rocca San Casciano, **GRATUITAMENTE**
3. per coloro che non rientrano nella casistica di cui al punto 1, **€. 100,00.**

B) al di fuori dell'orario riportato nel punto A)

1. .nel caso in cui uno degli sposi sia residente, cittadino onorario, iscritto all'AIRE , nato a Rocca San Casciano, **€. 150,00;**
2. per coloro che non rientrano nella casistica di cui al punto 1, **€. 200,00;**

TABELLA DELLE TARIFFE PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI CIVILI IN LOCALI ESTERNI ALLA CASA COMUNALE

A) dal lunedì al sabato dalle ore 8,00 alle ore 13,00

1. nel caso in cui uno degli sposi sia residente, cittadino onorario, iscritto all'AIRE , nato a Rocca San Casciano, **€. 250,00**
2. per coloro che non rientrano nella casistica di cui al punto 1, **€. 300,00**

B) al di fuori dell'orario riportato nel punto A)

1. .nel caso in cui uno degli sposi sia residente, cittadino onorario, iscritto all'AIRE , nato a Rocca San Casciano, **€. 350,00**
2. per coloro che non rientrano nella casistica di cui al punto 1, **€. 400,00**